



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2024 a 30/06/2024

Projeto: CECOI Vó Maria Félix-Associação de Apoio e Assistência à Mulher - TC nº. 09/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 191

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Parceria com a comunidade

Descrição: Aconteceu no dia 11 de junho, no período do Contraturno uma apresentação cultural, com representantes da comunidade, eles divulgaram "música caipira", para as crianças.

Idosos que tocam instrumentos e cantam músicas regionais, as crianças apresentaram satisfação em participar deste momento e tiveram a oportunidade de socializar com estilo musical diferente do cotidiano, crianças da turma do Pré II agradeceram aos parceiros com uma dramatização da dança caipira, temática da apresentação junina da sala.

Atividade realizada: Apresentação Cultural Junina para os pais/responsáveis

Descrição: Pais foram convidados via bilhete na agenda antecipadamente, para comparecer no dia 15/6/2024, no período da manhã para prestigiar a apresentação junina das crianças.

O Corpo docente envolveu as crianças para enfeitar os espaços com a temática "junina", os ambientes ficaram coloridos e alegres.

A equipe gestora juntamente com corpo docente efetivou um cronograma para informar aos pais o horário de apresentação de sua criança.

Crianças das turmas do Pré II abriram o evento, famílias foram acolhidas com um túnel, reportando a passagem para o espaço da apresentação.

A presença das famílias e crianças foi positiva, as apresentações encantaram a todos, pais/responsáveis dos bebês foram convidados a participar da apresentação dos filhos, foi um momento mágico e interativo.

Famílias socializaram nos espaços organizados para a sessão de fotos.

Atividade realizada: Festa Junina Interna

Descrição: Famílias foram informadas via agenda do evento interno programado para todas as crianças com o tema "Festa junina e recreações", crianças chegaram de casa caracterizadas com a temática "caipira", foram acolhidos com músicas das



apresentações de cada sala, a alegria das crianças e das famílias encantou o corpo docente.

No período da manhã todas as crianças apresentaram para outras turmas a dança cultural e participaram de gincanas e recreações juninas com direito a premiações para todas as crianças.

No período da tarde foi oferecido um lanche especial agregado ao pré jantar, crianças encantadas com a organização diferenciada do cotidiano, contemplando um resgate cultural e muita diversão.

c. Brigada Contra Dengue

Descrição: As vistorias em nossa Unidade Escolar aconteceram de acordo com as orientações da equipe do CCZ - Centro de Controle de Zoonoses.

Foi mantida a vistoria nos ambientes de acordo com o mapa de risco. Todos os espaços monitorados semanalmente, como medida preventiva de combate contra possíveis criadouros do mosquito da dengue.

A limpeza dos ralos externos foi priorizada mesmo com a redução do período das chuvas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1- Oferecer Educação de qualidade as crianças de 0 (zero) a 5(cinco) anos da Região do Município na qual o CECOI está inserido.

Etapa 1.2- Formação Continuada com Professores e Educadores – Literatura e o brincar na Educação Infantil

Atividade 1.2.3-Formação Continuada com os Professores e Educadores

Descrição: Formação dos professores foi concluída no final do mês de maio.

A formação das Educadoras devido à convocação de Reunião da Secretaria de Educação para Diretora Pedagógica aconteceu no dia 05 de junho, durante a interação de acolhida com as Educadoras, foi possível acompanhar relatos da falta de oportunidade de interação literária tanto em família como na escola, uma educadora registrou que aprendeu a ler na cartilha "Caminho suave" e que não foi estimulada para momentos prazerosos de leitura.

Educadoras durante a formação da temática Literária, concluiu que independente da idade a criança deve ser estimulada a ler diariamente com propostas interativas e momentos de livre escolha além do planejamento direcionado.

Foi possível também na Formação específica de literatura, socializar as preferências das crianças como (histórias clássicas, uso de janela de histórias, fantoches e leitura em diferentes espaços), pontos fortes que irão contribuir para manter um olhar atento nos planejamentos de interações literárias entre as crianças e fechar o planejamento do Piquenique literário previsto para acontecer em julho na Unidade Escolar para todos os grupos etários.



Atividade 1.2.4-Oficina Literária

Descrição: Atividade não realizada

A atividade será desenvolvida com as professoras e educadoras em agosto, visto que em junho a Diretora pedagógica, juntamente com as professoras efetivou a apresentação de diferentes estratégias literárias para as crianças.

A etapa será revisitada com objetivo de favorecer ao Corpo Docente interação e socialização com a temática Oficina Literária, para ampliar conhecimentos e dar continuidade no planejamento e efetivação das propostas literárias no cotidiano de atendimento às crianças.

Meta 2- Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1- Dia da Família na Escola

Atividade 2.1.5- Avaliação da socialização com pais/responsáveis

Descrição: Pais e responsáveis deram a devolutiva via Google forms do Dia da Família na escola, todos pontuaram que foram informados com antecedência, os pais que faltaram justificaram ausência.

A organização dos espaços e acolhida às famílias foram elogiados com 90% de apontamento positivo.

As propostas interativas com as crianças e os murais selecionados para fotos de recordação também foram muito elogiadas pelas famílias.

Em relação ao horário, 95% dos pais que deram devolutiva da avaliação, ficaram satisfeitos.

Famílias no espaço de palavra livre elogiaram o carisma da equipe e o prazer em socializar com os filhos propostas do cotidiano de atendimento.

Etapa 2.2 - Parceria para ação na horta das crianças

Atividade 2.2.4- Avaliação das crianças no Projeto Horta

Descrição: Professoras realizaram com as crianças pequenas a socialização avaliativa por meio de assembleia e votação, o resultado foi mediado por empates entre plantar, colher e degustar, crianças antes de votar relataram o porquê da escolha, oportunidade de ampliar a criticidade de cada um, professoras observaram que a maioria das crianças apresentou um entendimento da importância da alimentação saudável com relatos: *(foi importante a gente plantar e observar o crescimento do que a gente plantou),*

(eu já gostei de comer o que a gente plantou, fiz a colheita, lavei a alface, temperei e estava uma delícia).

Crianças bem pequenas participaram da avaliação, tendo como suporte imagens do processo de ações na horta, tendo a liberdade de registrar o que mais gostou de fazer durante o primeiro semestre, as maiorias das crianças gostaram muito de plantar e cuidar do espaço horta.



Etapa 2.3- Reunião de pais

Atividade 2.3.1- Planejamento da Reunião de pais

Descrição: O planejamento para reunião de pais envolveu corpo docente, equipe gestora e equipe da secretaria, antecipando o cronograma da reunião para envio do informativo aos pais, que aconteceu em três etapas, primeiro enviado no grupo de pais, depois via agenda e lembrete nos murais.

Professoras e educadoras socializaram as necessidades pontuais de cada turma para pauta específica e selecionaram uma mensagem de acolhida para o dia da reunião. A equipe gestora antecipou a pauta geral com reforço do regimento interno, socialização do Relatório geral do cotidiano correspondente a cada sala e a entrega do relatório de aprendizagem individual.

O planejamento da reunião de pais também incluiu a necessidade de um cronograma de suporte em sala de educadoras de outras turmas, visto que a equipe gestora planejou a participação da professora e educadora de cada turma no dia da reunião.

A reunião de pais foi planejada para acontecer de 2ª feira a 6ª feira em dois horários (*manhã e tarde*) para contemplar as 10 salas de atendimento às crianças, em todas as reuniões um representante da equipe gestora ficou designado a fazer o acolhimento inicial para os pais/responsáveis.

Atividade 2.3.2- Divulgação da Reunião de pais

Descrição: Equipe gestora e da secretaria divulgou para os pais e responsáveis antecipadamente o informativo com data e horário da reunião de pais de cada turma.

Primeiramente os pais foram informados via grupo de WhatsApp, depois com o informativo anexado na agenda de cada criança e o reforço do cronograma nos murais de todas as salas.

Professoras e equipe gestora no horário de entrada e saída lembraram as famílias da semana de reunião de pais.

Meta 3- Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

Etapa 3.1-Piquenique Literário

Atividade 3.1.3- Cronograma das Ações

Descrição: Professoras, educadoras e equipe gestora, durante formação continuada finalizaram o cronograma das ações para o piquenique literário previsto para acontecer em julho.

Foi efetivada uma lista dos materiais, seleção dos espaços e a divisão de função dos professores e educadores para o dia da ação literária.

A meta será a organização de espaços externos para interação das crianças com livros, favorecendo experiências prazerosas com o momento literário.



Etapa 3.3- Proposta extracurricular

Atividade 3.3.4- Ação Protagonista das crianças

Descrição: A atividade foi parcialmente cumprida. Crianças participaram de propostas interativas envolvendo áudio e músicas em inglês de ações do cotidiano como (Homenagem aos aniversariantes- Happy Birthday to You), crianças após ouvir a música, reproduziu por meio de Karaoquê, para ampliar a pronúncia em inglês.

A professora apresentou alguns animais e objetos, fazendo uso do notebook, favorecendo as crianças a imagem e som em inglês dos nomes.

Crianças também participaram de propostas interativas de achar o objeto citado em inglês no contexto escolar e ao encontrar os objetos foram desafiadas a pronunciar o nome em inglês.

Professora devido a problemas de saúde solicitou a quebra do contrato assinado. Como as crianças não finalizaram a continuidade das propostas, não foi possível o cumprimento da meta.

A equipe gestora deu continuidade a vários processos seletivos para contratação de um novo profissional habilitado sem sucesso.

Está previsto para o mês de julho o fechamento do processo seletivo, mediado por contatos de parceiros da Organização da Sociedade Civil.

Meta 4- Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1- Frequência escolar das crianças

Atividade 4.1.1- Acompanhamento do Diário Digital

Descrição: A Diretora pedagógica manteve acesso no Diário Digital, acompanhando o fechamento mensal do registro diário de frequência das crianças realizado pelas professoras. Algumas professoras receberam orientação individual devido a pendências constatadas no Diário Digital, foram orientadas para ler e assinar o termo de ciência, com objetivo de retomar o dia da pendência e fazer a correção.

A Diretora retomou o acesso ao Diário digital, após orientar as professoras com pendência para constatar a adequação realizada.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

90% de participação do Corpo Docente na Formação Continuada.

45% dos pais/responsáveis efetivaram a avaliação do Dia da família na escola.

100% de ação protagonista das crianças na avaliação do Projeto Horta.

100% de participação do Corpo docente e equipe pedagógica no Planejamento da Reunião de pais



100% de pais informados do Cronograma de Reunião de pais.
100% de participação do Corpo Docente na efetivação do Cronograma da ação do Piquenique Literário.
100% de monitoramento da frequência escolar no Diário Digital efetivado pela Diretora Pedagógica.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Qualificação do Corpo docente.
- Crianças protagonistas no cotidiano de atendimento.
- Famílias informadas antecipadamente da organização da Reunião de pais
- Frequência escolar monitorada


Abel G. Machado
Responsável pela Entidade
CPF: 347.637.868-30
RG: 34.144.169-7
Presidente da OSC


Germínia B. A. M. Barbosa
Responsável Técnico
CPF: 738.472.596-87
RG: 16.896.416-8
Diretor da Unidade Escola

Eu, *Maria Inocência*, **APROVO COM RESSALVA** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Vó Maria Félix** do mês de junho de 2024 devido ao não cumprimento da atividade 1.2.4, etapa 1.2, meta 1 (Oficina Literária).

Atenciosamente


Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matrícula: 122265/15
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Assessora de Política Educacional / Gestora de Parceria
27/08/2024