



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO**

Período de 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: Associação de Apoio e Assistência à Mulher – CECOI VÓ MARIA FÉLIX

TC nº 70/18

**1. SUMÁRIO GERENCIAL**

**a. Número de crianças atendidas no mês: 189**

**b. Atividades Extraplano de trabalho**

**Confraternização com os Colaboradores:**

**Descrição:** Aconteceu no dia 17 de dezembro um momento de descontração e diversão entre os colaboradores. A Equipe Gestora organizou um dia fora da Unidade Escolar para a realização do evento de Confraternização de 2022.

**Entrega de presentes para crianças matriculadas na Unidade Escolar**

**Descrição:** A Equipe Gestora manteve contato com parceiros da Organização da Sociedade Civil (OSC), que durante o cotidiano de atendimento às crianças compareceram na Unidade escolar e efetivaram a entrega de 01(um) presente para as crianças.

A Equipe Gestora recebeu orientação da Supervisão da Secretaria de Educação e Cidadania informando que representantes da Farma Conde, no dia 16/12/2022 também estariam fazendo entrega de presentes para as crianças, a presença do papai Noel encantou a todos. Recebemos a assessoria de representantes da Secretaria de Educação e Cidadania para acompanhar os parceiros na entrega dos presentes.

**Projeto Transição para Ensino Fundamental**

**Descrição:** No dia 16/12/2022, foi realizado na Reunião de pais da turma do Pré II, um ritual de passagem das crianças da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, o Corpo Docente planejou um momento de despedida, com agradecimento á todos os colaboradores que participaram no contexto de socialização do cotidiano escolar, as crianças apresentaram para os pais uma música que favoreceu a reflexão da importância da família continuar acompanhando o cotidiano dos filhos na nova etapa do Ensino Fundamental, foi entregue o relatório de desempenho individual, socializado as propostas coletivas do segundo semestre e cada criança recebeu o certificado de conclusão do Ensino da Educação Infantil.

**c. Brigada Contra Dengue – Visita do agente de Combate as Endemias**

**Descrição:** As vistorias e manutenções em nossa Unidade Escolar aconteceram de acordo com as orientações da equipe do CCZ - Centro de Controle de Zoonoses. Foi mantida a vistoria nos ambientes de acordo com o mapa de risco.

**2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**Meta 1- Oferecer uma Educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5(cinco) anos da Região do Município na qual o CECOI está inserido.**

**Etapa 1.1- Etapa 1.1 – Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos**





bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral

**Atividade-1.1.1-Interação com todos os colaboradores**

**Descrição:** Equipe Gestora efetivou com todos os colaboradores a Reunião Administrativa Pedagógica no dia 20 de dezembro com objetivo de dar um feedback referente a Auto-avaliação, pontos fortes e a melhorar de cada setor. Colaboradores tiveram acesso ao formulário Google forms com antecedência, registraram suas qualidades e pontos a melhorar, pontuaram o suporte que receberam da Equipe Gestora e tiveram a oportunidade de registrar como palavra livre sugestões para manter um trabalho de qualidade em 2023.

No início da Reunião foi socializado o quadro de atribuição de classe ao Corpo Docente, momento esperado das professoras e educadoras em saber por qual nível será responsável no próximo ano. Em seguida, a Diretora Pedagógica fez a leitura da mensagem e convidou a todos para participarem da dinâmica "batata-quente", favorecendo a oportunidade de socializar uma mensagem reflexiva de final de ano, foi um momento de agradecimentos e troca de experiências.

A Gestora Administrativa orientou sobre o período de férias e retorno dos colaboradores em 2023, presidente da OSC, parabenizou os colaboradores pelo desempenho profissional. Equipe gestora com o fechamento do formulário avaliativo socializou com todos os colaboradores a importância de manter o trabalho em equipe, parabenizou a todos pelo profissionalismo e ética no cotidiano de trabalho, favorecendo um atendimento de qualidade para as crianças, pontuou que o resultado da palavra livre foi a satisfação de todos em receber assessoria da Equipe gestora e a importância de manter a escuta ativa da necessidade de cada setor de trabalho.

**Atividade - 1.1.5- Avaliação da Formação Continuada**

**Descrição:** Fechamos a Formação Continuada 2022, com a Equipe Pedagógica disponibilizando via Google forms, para as Professoras e Educadoras uma avaliação com objetivo de ter apontamentos dos pontos fortes do processo de capacitação e registrar sugestões de temas para manter a escuta ativa do Corpo Docente no Planejamento das Formações de 2023.

Professoras e Educadoras tiveram a oportunidade de pontuar qual temática socializada nas Formações foi de maior relevância na prática com as crianças, das quais registraram "Escuta sensível" e "Ambiente alfabetizador" como temáticas que contribuíram para enriquecer o atendimento de qualidade a todas as crianças, contemplando os Direitos de Aprendizagem. Também tiveram a liberdade de registrar sugestões de temáticas para nortear o Planejamento da Formação Continuada/2023.

Professoras e Educadoras registraram um feedback da atuação da Diretora e Auxiliar Pedagógica, apresentando satisfação das estratégias, materiais disponibilizados e mediação da Equipe Pedagógica, responsáveis em multiplicar e ampliar saberes.

A equipe registrou também que por meio da Formação Continuada foi possível ampliar saberes e inovar as práticas pedagógicas no cotidiano das crianças.

Educadoras registraram que a socialização de boas práticas, contemplaram a importância de um ambiente que favoreceu a interação das crianças nos diferentes espaços, mantendo um olhar sensível às suas particularidades e preferências.

**Meta 2- Estimular o envolvimento e participação da sociedade Civil**

**Etapas 2.1- Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças**

**Atividade 2.1.2- Reunião de Pais**

**Descrição:** Durante a semana de 12 a 16 de dezembro aconteceu a Reunião de pais planejada em dois períodos para contemplar as 10 turmas, em todas as Reuniões representantes





da Equipe Pedagógica participou, acolhendo as famílias e parabenizando o Corpo Docente por finalizar o ano letivo com profissionalismo e carisma.

Os pais e responsáveis foram acolhidos pelo Corpo Docente, apreciando os espaços da Mostra Cultural e cada equipe planejou uma mensagem que foi socializada com as famílias. Foi apresentado para os pais e responsáveis o Relatório geral por meio do Retroprojeto, encantando a todos com as evidências do cotidiano e atendimento de qualidade.

As famílias receberam o caderno Agenda/2023, com orientações do retorno letivo/2023. O fechamento de todas as reuniões foi com orientações para o responsável ler o relatório de desenvolvimento individual, assinar e tiveram a oportunidade de palavra livre, momento de agradecimento das famílias e valorização dos profissionais, também receberam orientações da importância da efetivação da Avaliação da Reunião de Pais. Os pais que faltaram na Reunião foram convidados para socializar com a Professora o Relatório individual da criança e receber orientações gerais de final do ano letivo.

#### **Atividade 2.1.3 – Avaliação da Reunião de Pais**

No final de cada reunião de pais a professora encaminhou no grupo de WhatsApp o formulário Google forms, com objetivo de favorecer aos pais e responsáveis a oportunidade de relatar sugestões e apontamentos para incluir nos Planejamentos de novas Reuniões.

138 (cento e trinta e oito) pais/responsáveis efetivaram a Avaliação, o retorno foi de satisfação com a acolhida do Corpo Docente e apreciação do Relatório Geral e encantamento com a organização da Mostra Cultural.

Pais e responsáveis tiveram a oportunidade de registrar na avaliação da Reunião de pais como foram acolhidos pela Equipe gestora, e Corpo Docente, apresentando satisfação com a organização dos espaços, apresentação da Exposição da Mostra Cultural.

A apresentação do Relatório geral socializado via Retroprojeto para as famílias foi pontuada pelos pais e responsáveis como o resultado do trabalho de qualidade efetivado pelos responsáveis de todas as turmas.

No quesito “palavra livre”, vários pais pontuaram satisfação com o desenvolvimento integral de sua criança e parabenizaram os colaboradores pelo carisma e envolvimento com o cotidiano das crianças.

### **Meta 3- Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

#### **Etapa 3.2- Contraturno**

#### **Atividade 3.2.4- Avaliação da proposta do Contraturno**

##### **Descrição:**

**Projeto Extracurricular:** Pais/responsáveis e crianças efetivaram a avaliação do Projeto Extracurricular, com retorno do formulário Google forms, a devolutiva confirmou o sucesso do Projeto.

Famílias relataram satisfação de acompanhar a desenvoltura das crianças nas propostas de dramatização e bilíngue. Pontuaram o envolvimento dos profissionais na interação com as crianças e na palavra livre elogiaram a apresentação das crianças, planejada como fechamento do semestre.

O Corpo docente efetivou com as crianças pequenas, a escuta ativa das preferências das Propostas favorecidas no período do Contraturno, realizaram uma eleição com as crianças, planejando como estratégia a gravação de vídeo como acervo da evidência das preferências das crianças.





Os bebês e crianças bem pequenas foram observados durante as interações no período do Contraturno e o corpo docente manteve registrado no Registro reflexivo as preferências deste grupo etário.

Educadoras pontuaram no Registro reflexivo que o ponto forte do Contraturno foi o planejamento antecipado das propostas e dos espaços e materiais.

O resultado da avaliação do Contraturno foi o prazer das crianças nas interações em espaços abertos e com diferente grupo etário, os bebês e crianças bem pequenas apreciaram exploração com diferentes materiais e interação nos espaços da natureza.

**Meta 4- Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.**

**Etapa 4.1- Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.**

**Atividade 4.1.3- Mapeamento do desenvolvimento/saberes dos bebês/crianças**

**Descrição:** Professoras compilaram dados do registro contínuo do desenvolvimento integral dos bebês /crianças e pontuaram no mapeamento dos saberes os avanços alcançados de acordo com as Metas do Projeto Político Pedagógico (PPP), Equipe Gestora Pedagógica formulou um google forms para evidenciar os avanços.

O fechamento do Mapeamento do desenvolvimento confirmou que as metas foram alcançadas com bebês e crianças apresentando avanços em seu desenvolvimento integral.

Segue abaixo o Quadro demonstrativo do desenvolvimento/saberes dos bebês/crianças

Turma:	Quantidade de crianças matriculadas	Crianças que se reconhecem ao ser chamado pelo nome:	Reconhece o nome dos amigos, quando são chamados pelo nome:	Quanto expressam necessidades, desejos e emoções por meio de gestos, balbucios ou palavras intencionais e de comunicação	Identificam a escrita do nome, em diferentes contextos do cotidiano:	Desenham traços ou outros sinais gráficos:
B I	16	16	13	15	-	-
B II	16	16	16	16	-	-
Inf. I A	17	17	17	17	-	-
Inf. I B	17	17	17	17	-	-
Inf. II A	16	16	14	15	15	16
Inf. II B	17	17	17	17	14	17
Inf. II C	18	18	18	18	17	17

**Atividade 4.1.4- Mapeamento do desenvolvimento/saberes das crianças do Pré II**

**Descrição:** Professoras do Pré II fecharam o semestre com avanços significativos de todas as crianças, a qual, a meta estabelecida para esse grupo etário foi alcançada com sucesso. O total de crianças que concluíram o fechamento da Educação Infantil foi 36 (trinta e seis).

95





100% das crianças da turma do Pré II apresentaram domínio na escrita convencional do nome próprio, todos são capazes de identificar a escrita do nome em diferentes contextos e realizam traçados por meio do desenho, letras e outros sinais gráficos.

Vinte e uma (21) crianças alcançaram a hipótese alfabética na escrita convencional, cinco (5) crianças alcançaram a escrita Alfabética e dez (10) crianças alcançaram a escrita silábica com valor

A Equipe Gestora Pedagógica, consolidou os resultados, compartilhou via Drive para a Secretaria de Educação e socializou com as famílias na Reunião de Pais.

#### **Atividade 4.1.4 Divulgação da Aprendizagem e desenvolvimento dos bebês e das crianças**

**Descrição:** Professoras divulgaram na Reunião de Pais o Relatório geral da turma com evidências das Propostas concretizadas e orientaram os pais a necessidade de ler com atenção o relatório individual de desenvolvimento da aprendizagem que após assinatura dos pais/responsável, foi anexado no prontuário da criança.

#### **Atividade 4.1.5- Avaliação dos Colaboradores**

**Descrição:** Equipe Gestora Pedagógica disponibilizou para todos os colaboradores antecipadamente via Google forms, uma avaliação com objetivo de levantar os pontos fortes das Reuniões Administrativa/Pedagógica 2022, os colaboradores foram orientados da importância de classificar por meio de nota o processo das Reuniões e das assessorias recebidas durante o ano letivo, para que em 2023, caso necessário seja efetivado adequações correspondendo a escuta ativa dos colaboradores.

No dia 20 de dezembro de 2022, foi realizada a Reunião com todos os colaboradores, iniciando com uma acolhida reflexiva, Diretora Pedagógica leu uma mensagem, abriu à reflexão e por meio da dinâmica "batata quente", os colaboradores participaram com palavra livre socializando mensagens reflexivas e troca de experiências do ano de trabalho, alguns relataram que a oportunidade de pontuar na avaliação dos colaboradores suas qualidades e pontos a melhorar, foi muito difícil, mas ao mesmo tempo favoreceu um olhar crítico da importância de manter essa reflexão durante todos os dias com objetivo de crescimento pessoal e profissional.

Os colaboradores fizeram uma autoavaliação, registrando o compromisso de pontualidade e parceria no ambiente de trabalho, o resultado foi à transparência em pontuar particularidades com a certeza da necessidade de cumprir os direitos e deveres, 63,2% dos colaboradores nunca apresentaram atraso no expediente de trabalho, 36,8% dos colaboradores pontuaram que apresentaram atrasos no expediente de trabalho, sempre informando aos gestores.

100% dos colaboradores pontuaram na avaliação que cumprem suas obrigações no ambiente de trabalho.

57,9% dos colaboradores registraram que cumprem com o prazo estipulado na devolução de documentações/registros solicitados.

Equipe gestora socializou com todos os colaboradores o resultado geral da Avaliação dos colaboradores, ressaltando que a escuta ativa de todos os setores será mantida em 2023, parabenizou a todos pela transparência na devolutiva das perguntas e agradeceu o profissionalismo e ética durante o cotidiano de trabalho, e que as sugestões pontuadas serão norteadoras para que em 2023 o trabalho em equipe seja mantido e que os pontos a melhorar referente a levantamento de fatos fora do contexto de trabalho serão mantidos com os registros de orientação individual e em equipe quando necessário.

### **3. RESULTADOS ALCANÇADOS**



100% dos professores e educadores efetivaram a Avaliação da Formação Continuada.  
100% de satisfação dos pais, com a organização e efetivação da Reunião de pais.  
100% de satisfação das crianças nas interações do Contraturno  
100% de satisfação do Corpo Docente no Planejamento da Reunião de Pais.  
100% de bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas alcançaram a meta do desenvolvimento integral  
100% dos Colaboradores participaram da Reunião Administrativa e efetivaram a Avaliação

#### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Satisfação das crianças em interagir nas propostas do Contraturno.  
Pais e responsáveis na Reunião de pais reconhecendo o desenvolvimento integral das crianças e enviaram elogios valorizando o atendimento de qualidade, via 156 da Prefeitura de São José dos Campos.  
Colaboradores satisfeitos no ambiente de trabalho.

**Abel Gusmão Machado**  
Responsável pela Entidade  
CPF: 347.637.868-30  
RG: 34.144.169-7

**Germínia B. A. de M. Barbosa**  
Responsável Técnico  
CPF: 738.472.596-87  
RG: 16.896.416-8

Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Vó Maria Félix** do **mês de dezembro de 2022**. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

**Maria Inocência Ribeiro Sandes**  
Matrícula: 422265/15  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

*Maria Inocência Ribeiro Sandes*  
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

13/02/2023