



PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS

Organização da Sociedade Civil – OSC:	CNPJ		Inscrição Municipal
Associação de Apoio e Assistência à Mulher	04.304.338/0001-98		125066
Endereço Rua Carlos Nunes de Paula, 1172 – Jardim Imperial			
Prédios Contíguos: Rua Dom João VI, 151 e 161 – Jardim Imperial Rua Carlos Nunes de Paula, 1162 – Jardim Imperial			
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12.234-000	Tel. (12) 3966-2823
Conta Corrente 19.859-5	Banco Banco do Brasil	Agência 6958-2	Praça de Pagamento São José dos Campos
1.1 Responsáveis pela OSC			
Presidente			
Nome Abel Gusmão Machado		CPF 347.637.868/30	RG 34.144.169-7
Endereço Rua Carlos Nunes de Paula, 1172 – Jardim Imperial			
Cidade	UF SP	CEP 12.234-000	
Tesoureiro			
Nome Maria Aparecida Lino		CPF 144.678.518-10	RG 24.561.727-9
Endereço Rua Carlos Nunes de Paula, 1172 – Jardim Imperial			
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12.234-000	
Dirigente			
Nome Maria Aparecida Gusmão Machado		CPF 026.220.808-32	RG 9.035.864-8
Endereço Rua Carlos Nunes de Paula, 1172 – Jardim Imperial			
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12.232-560	
Responsável Técnico Pelo Projeto			



Nome Germínia Bernadete Alves de Miranda Barbosa	CPF 738.472.596-87	RG 16.896.416-8
Endereço Rua Carlos Nunes de Paula, 1172 – Jardim Imperial		
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12.234-000
Histórico da Organização da Sociedade Civil		
<p>No final da década de 70, a Prefeitura de São José dos Campos criou a EMHA – Empresa Municipal de Habitação, responsável pelo programa de erradicação de favelas no município, transferindo os moradores destas para o bairro da região Sul que começava a se configurar, e que por essa razão, ficaram conhecidos como "fundão da Zona Sul", hoje compreendendo além do Conjunto EMHA, os bairros adjacentes – (Campo dos Alemães, Jardim Imperial, Colonial, Dom Pedro I e II).</p> <p>A AAMU iniciou suas atividades neste cenário em 02 de outubro de 2000, firmando seu compromisso com a população da cidade, especialmente a região Sul. Foi nesse dia que um grupo de voluntários, da própria comunidade, registrou seu Estatuto Social, dando origem à Associação.</p> <p>A criação da Entidade teve como principal objetivo incentivar e apoiar as mulheres em toda a complexidade do seu universo, por entender que a mulher vem assumindo pelas mais diversas razões, à chefia familiar, e, que está cada vez mais inserida no mercado de trabalho na busca pela complementação da renda familiar.</p> <p>E desde então, estabeleceu estreitas relações com a população, assistindo-a em suas necessidades imediatas por meio de assistência jurídica, transportes de enfermos, entre outros.</p> <p>Ao longo de sua história, a AAMU cresceu e se desenvolveu, diversificando sua missão e ampliando sua área de atuação. Com as experiências acumuladas a AAMU contribuiu com a Administração Municipal para a elaboração e implantação do programa Centro Comunitário de Convivência Infantil – CECOI.</p> <p>Em 2001 implantou o CECOI VÓ MARIA FÉLIX em parceria com a Secretaria Municipal de Educação.</p> <p>O nome da Instituição é uma homenagem a uma das fundadoras, que participou do processo de organização e ação do Projeto para a Educação Infantil "Maria Felix".</p> <p>A AAMU está devidamente inscrita no CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no Conselho Municipal, Estadual e Federal de Assistência Social, e foi decretada de utilidade pública municipal, estadual e federal.</p> <p>Em 2017 celebramos 17 anos de atividades da AAMU junto à comunidade da nossa região. Período em que através do projeto CECOI Vó Maria Félix foram atendidas mais de 850 crianças de zero a cinco anos de idade.</p> <p>Em 2023 em parceria com a Empresa EATON, a Organização da Sociedade Civil foi contemplada pela Editora Laranjeira para implantar o Projeto "Pequenos Grandes Leitores".</p>		





A doação da biblioteca corresponde em um rico acervo de livros infantis, livros didáticos para o Corpo Docente, jogos e brinquedos simbólicos. Corpo Docente foi capacitado por representantes da Editora Laranjeira, para ampliar saberes e efetivar o Projeto com todas as crianças matriculadas, com objetivo de manter a qualidade do atendimento e impactar no desenvolvimento integral, estimulando e motivando o prazer da leitura no cotidiano escolar.

2- DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto	Período de Execução	
Nome da Unidade Escolar Centro Comunitário de Convivência Infantil "Vó Maria Félix"	Ínicio	Fim
	Jan/2024	Jan/2026
Identificação do Objeto Atendimento educacional a crianças de zero a cinco anos, em período integral, filhos de mães trabalhadoras e de baixa renda.		
Público Alvo Crianças de 0 a 5 anos		
Meta de Atendimento Nº Total de crianças 190 Berçário I, Berçário II e Infantil I = 66 Infantil II - Pré I e Pré II= 124		
Critérios de Seleção Segundo Portaria de acesso de matrícula: Portaria de Acesso às vagas das Escolas de Educação Infantil de São José dos Campos vigente		
Descrição da realidade A Unidade Escolar atende aos alunos em período integral das 07h00min às 17h00min de segunda-feira à sexta-feira. A rotina de atendimento, para todas as faixas etárias atendidas, tem a finalidade de criar condições para o desenvolvimento integral das crianças. É organizada com: horários de alimentação, repouso, cuidados, orientações de higiene e atenção à saúde respeitando as particularidades das crianças e a faixa etária. Abrange a formação básica do cidadão mediante o desenvolvimento de suas potencialidades, visando o aprimoramento de habilidades e competências norteadas pelos campos de experiências, direitos e objetivos de aprendizagem e desenvolvimento apresentados no Currículo da Educação Infantil. Oferece a Educação Infantil com a carga horária mínima de 800 horas anuais, ministradas em no mínimo 200 (duzentos) dias de efetivo trabalho com fundamentação pedagógica anualmente que permite acompanhar o educando em seu desenvolvimento considerando suas particularidades.		



O período contrário à aula é ministrado pelas Professoras e Educadoras (auxiliar de educação infantil), com atividades planejadas pelas Educadoras com ações livres e dirigidas, para recreação, oficinas e interação com outras turmas.

A interação entre família e escola faz parte da rotina durante todo o ano letivo, e o registro das atividades é exposto às famílias continuamente. Além do relatório de acompanhamento das aprendizagens e desenvolvimento das crianças ao final de cada semestre.

O ingresso de novos alunos no CECOI Vó Maria Félix é realizado em concordância com a portaria municipal vigente, e segue os procedimentos internos da Unidade Escolar, incluindo reunião de pais para conhecimento da rotina e normas da Unidade Escolar e Reunião Individual para anamnese do aluno ingressante.

O processo de adaptação acontecerá durante o tempo em que se fizer necessário, respeitando as particularidades de cada aluno. Durante o período de adaptação a preocupação da Equipe é com a adaptação das crianças e da família, fato que exige uma atenção especial para a saúde e para o período da entrada. Nesta etapa o planejamento para as atividades permanentes tem como meta a autonomia e segurança para as crianças, procurando compreender as particularidades e especificidades das diferentes faixas etárias.

Estrutura física

O CECOI Vó Maria Félix está abrigado em 04 (quatro) prédios contíguos. Os ambientes foram adaptados com instalações e equipamentos necessários ao desenvolvimento integral da criança, com o objetivo de promover uma educação de qualidade para todas, dentro dos padrões referentes à: localização, acesso, segurança, meio ambiente, salubridade, saneamento, higiene, luminosidade, ventilação e temperatura de acordo com a diversidade climática regional, atendendo a proposta pedagógica de Educação Infantil.

Nº SL	Dependências	Nº SL	Dependências	Nº SL	Dependência
1	Sala de Aula	15	Espaço Multimeios	29	Sanitário masculino adequado a Pré escola
2	Sala de Aula	16	Refeitório	30	Pátio aberto
3	Sala de Aula	17	Sanitário Masculino	31	Pátio coberto
4	Sala de Aula	18	Sanitário Feminino	32	Pátio coberto berçário
5	Sala de Aula	19	Cozinha	33	Portaria de acesso alunos
6	Sala de Aula	20	Despensa	33	Portaria de acesso alunos
7	Sala de Aula	21	Refeitório funcionários	34	Portaria de acesso-comunidade



8	Sala de Aula	22	Pátio coberto	35	Almoxarifado
9	Sala de Aula	23	Horta	36	Roupeiro
10	Sala de Aula	24	Tanque de areia	37	Lavanderia
11	Aquário /trocador	25	Sanitário Inclusivo	38	Sanitário funcionário
12	Aquário/trocador	26	Sanitário adulto	39	Despensa de produtos de limpeza
13	Aquário/trocador	27	Biblioteca	40	Administração
14	SL Dir. Pedagógica	28	Sanitário feminino adequado a Pré escola	41	Secretaria

NºS.L – Referente ao número da sala de acordo com o layout

Horário de atendimento ao Público

Horário de atendimento da Secretaria:

Das 07h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00

Objetivos Gerais da parceria

- Oferecer Educação Infantil através da Unidade Escolar a 190 crianças em período integral no município de São José dos Campos, filhos de mães trabalhadoras e de baixa renda, oferecendo Educação de qualidade.

Resultados a serem alcançados

- Atendimento do número total de vagas previstas na parceria.
- Cumprimento da proposta pedagógica da Rede de Ensino Municipal.
- Acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças.
- Cumprimento do PLANO DE TRABALHO proposto.
- Integração e parceria com a comunidade de aprendizagem.
- Transparéncia nas ações pedagógicas e financeiras realizadas pela OSC.

Horário da execução do Projeto:

07h00min às 17h00min

3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA, ATIVIDADE)

Meta 1 - Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CECOI/CEDIN está inserido.	Período de Execução	
	Início	Término
Fevereiro 2024		Dezembro 2025
Objetivos específicos da meta		
<ul style="list-style-type: none"> • Qualificar a Prática Pedagógica • Assegurar ações efetivas durante as formações que promovam aprendizagens significativas às crianças 		



Indicadores do cumprimento da meta			
Meios de verificação do cumprimento da meta			
Metodologia a ser aplicada			
• Formação com os diferentes segmentos da escola (professores, auxiliares e equipe de apoio);			
• Documentação dos processos formativos;			
• Espaços físicos limpos e organizados;			
• Satisfação dos pais e crianças com o atendimento oferecido.			
• Sínteses;			
• Lista de presença;			
• Marcas – Documento que sistematiza as formações e ações da unidade escolar.			
• Pauta de observação/olhar			
• Roda de Conversa;			
• Vídeos;			
• Textos;			
• Estudo de caso;			
• Oficinas;			
• Formação Continuada			
• Reflexões em pequenos grupos.			
Nº	ETAPA /FASE	Ínicio	Término
1.1	Formação continuada para os diferentes segmentos	Fevereiro 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
1.1.1	Reunião Administrativa /Pedagógica	Fevereiro 2024 Fevereiro 2025	
1.1.2	Efetivar diagnóstico/escuta ativa	Fevereiro 2024 Fevereiro 2025	
1.1.3	Planejamento da Formação continuada	Março 2024 Março 2025	
1.1.4	Formação Continuada	Abril 2024 Julho 2024 Novembro 2024 Abril 2025 Julho 2025 Novembro 2025	
1.1.5	Avaliação da Formação continuada com todos os colaboradores	Dezembro 2024 Dezembro 2025	



Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
1.2	Formação Continuada com Professores e Educadores- Literatura e o brincar na Educação Infantil	Fevereiro 2024	Julho 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
1.2.1	Levantamento de boas práticas entre o Corpodocente para seleção do multiplicador das estratégias literárias	Fevereiro 2024 Fevereiro 2025	
1.2.2	Planejamento da Formação Continuada com Professores e Educadores	Fevereiro 2024 Fevereiro 2025	
1.2.3	Formação continuada com os professores e educadores	Maio 2024 Maio 2025	
1.2.4	Oficina Literária	Junho 2024 Junho 2025	
1.2.5	Avaliação da capacitação Literária	Julho 2024 Julho 2025	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
1.3	Oficinas recreativas	Agosto 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
1.3.1	Planejamento da Formação Continuada com Professores e Educadores	Agosto 2024 Agosto 2025	
1.3.2	Formação continuada com os professores e educadores	Setembro 2024 Setembro 2025	
1.3.3	Vídeos informativos	Setembro 2024 Setembro 2025	
1.3.4	Oficinas brincantes	Outubro 2024 Outubro 2025	
1.3.5	Avaliação das oficinas	Novembro 2024 Novembro 2025	
1.3.6	Sistematização da Oficina Recreativa	Dezembro 2024 Dezembro 2025	

Meta 2 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil	Período de Execução	
	Início	Término
Objetivos específicos da meta		
• Fortalecer vínculos com as famílias/comunidade	Março 2024	Dezembro 2025
• Aproximar as famílias da Proposta Pedagógica efetivada com as crianças		



Indicadores do cumprimento da meta			
<ul style="list-style-type: none">• Reunião de pais;• Parcerias com as famílias e comunidade local nos projetos da unidade escolar;• Participação periódica das famílias em grupos de estudos, rodas de conversas e/ou palestras em parceria com a comunidade do entorno e/ou profissionais de áreas de interesse• Promoção de eventos no decorrer do ano com a participação das famílias e comunidade local;• Satisfação das famílias e comunidade.			
Meios de verificação do cumprimento da meta			
<ul style="list-style-type: none">• Listas de presenças;• Atas;• Avaliações;• Fotos.			
Metodologia a ser aplicada			
<ul style="list-style-type: none">• Palestras• Reunião• Evento• Avaliação			
Nº	ETAPA /FASE	Ínicio	Término
2.1	Dia da Família na Escola	Março 2024	Setembro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.1.1	Escuta das famílias	Março 2024 Março 2025	
2.1.2	Planejamento	Abril 2024 Abril 2025	
2.1.3	Convite para os pais/responsáveis	Abril 2024 Agosto 2024 Abril 2025 Agosto 2025	
2.1.4	Evento com as famílias	Maio 2024 Agosto 2024 Maio 2025 Agosto 2025	
2.1.5	Avaliação da socialização com pais/responsáveis	Junho 2024 Setembro 2024 Junho 2025 Setembro 2025	



Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
2.2	Parceria para ação na horta das crianças	Março 2024	Outubro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.2.1	Convite para as famílias/representantes da comunidade, paraparceria na continuidade do Projeto Horta	Março 2024 Março 2025	
2.2.2	Planejamento das ações	Abril 2024 Abril 2025	
2.2.3	Ação protagonista das crianças, mediada por parceiro na horta da creche	Maio 2024 Setembro 2024 Maio 2025 Setembro 2025	
2.2.4	Avaliação das crianças da ação no projeto horta	Junho 2024 Outubro 2024 Junho 2025 Outubro 2025	
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
2.3	Reunião de pais	Junho 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.3.1	Planejamento da Reunião de pais	Junho 2024 Novembro 2024 Junho 2025 Novembro 2025	
2.3.2	Divulgação da Reunião de pais	Junho 2024 Novembro 2024 Junho 2025 Novembro 2025	
2.3.3	Reunião de pais	Julho 2024 Dezembro 2024 Julho 2025 Dezembro 2025	
2.3.4	Avaliação da Reunião de pais	Julho 2024 Dezembro 2024 Julho 2025 Dezembro 2025	
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
2.4	Palestra para pais/responsáveis	Agosto 2024	Novembro 2025



Item	Atividades	Prazo de execução
2.4.1	Planejamento da Palestra	Agosto2024 Agosto2025
2.4.2	Divulgação da palestra para os pais/responsáveis	Setembro2024 Setembro2025
2.4.3	Palestra para pais/responsáveis	Outubro2024 Outubro2025
2.4.4	Avaliação da Palestra	Novembro2024 Novembro2025

<p>Meta 3 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.</p>	Período de Execução	
	Ínicio	Término
<p>Objetivos específicos da meta</p>		
<ul style="list-style-type: none">• Ampliar as possibilidades nos espaços de acordo com o interesse e necessidades da faixa etária• Garantir o protagonismo infantil, favorecendo a escuta ativa e olhar sensível a cada grupo etário, proporcionando um ambiente que favoreça a interação e desenvolvimento, considerando a criança e adulto como participantes do processo		
<p>Indicadores do cumprimento da meta</p>		
<ul style="list-style-type: none">• Atenção especial durante o período de acolhimento, durante as transições e em momentos peculiares da vida da criança;• Escuta da criança em relação aos planejamentos, espaços, eventos, cotidiano entre outros;• Auxílio na construção de autonomia da criança de acordo com seu nível de desenvolvimento;• Interação entre os diferentes grupos etários;• Oferta de espaços seguros, amplos e desafiadores;• Atendimento com equidade a todas as crianças.		
<p>Meios de verificação do cumprimento da meta</p>		
<ul style="list-style-type: none">• Produções das crianças;• Visita in loco;• Fotos e filmagens;• Pesquisa de satisfação das crianças e dos responsáveis.		



Metodologia a ser aplicada

- Escuta das crianças;
- Planejamento das ações
- Avaliação das ações
- Piquenique
- Oficina
- Roda de conversa

Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
3.1	Piquenique Literário	Abril 2024	Setembro 2025
Item	Atividades		
3.1.1	Escuta ativa das crianças		
3.1.2	Planejamento		
3.1.3	Cronograma das Ações		
3.1.4	Piquenique Literário		
3.1.5	Avaliação das crianças do piquenique literário		
3.1.6	Sistematização da Ação		
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
3.2	Oficinas Recreativas	Agosto 2024	Novembro 2025
Item	Atividades		
3.2.1	Escuta ativa das crianças		
3.2.2	Planejamento		
3.2.3	Cronograma das ações		
3.2.4	Parceria dos pais e responsáveis na captação dos materiais não estruturados		
3.2.5	Oficinas recreativas		
3.2.6	Avaliação das crianças sobre as oficinas recreativas		



Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
3.3	Proposta extracurricular	Fevereiro 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades		Prazo de execução
3.3.1	Escuta das preferências das crianças pequenas		Fevereiro 2024 Fevereiro 2025
3.3.2	Planejamento das ações		Fevereiro 2024 Fevereiro 2025
3.3.3	Busca de parceria por profissional para ação no Contraturno		Março 2024 Março 2025
3.3.4	Ação Protagonista da criança na Proposta Extracurricular		Junho 2024 Agosto 2024 Junho 2025 Agosto 2025
3.3.5	Avaliação da Proposta Extracurricular		Dezembro 2024 Dezembro 2025
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
3.4	Transição para o Ensino Fundamental	Setembro 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades		Prazo de execução
3.4.1	Roda de conversa com crianças e pais		Setembro 2024 Setembro 2025
3.4.2	Cronograma das ações		Setembro 2024 Setembro 2025
3.4.3	Parceria com Escola do Ensino Fundamental		Outubro 2024 Outubro 2025
3.4.4	Contato das crianças do Pré II com alunos do Ensino Fundamental		Novembro 2024 Novembro 2025
3.4.5	Visita de ex alunos da creche que foram para o Ensino Fundamental		Dezembro 2024 Dezembro 2025
3.4.6	Avaliação das ações		Dezembro 2024 Dezembro 2025

Meta 4 - Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.	Período de Execução	
	Início	Término
	Janeiro 2024	Janeiro 2026
Objetivos específicos da meta		
<ul style="list-style-type: none">Orientar as práticas pedagógicas e favorecer a reflexão do corpo docente para ampliar estratégias mediadoras fundamentadas para o desenvolvimento		





<p>integrale aprendizagem dos bebês e crianças</p> <ul style="list-style-type: none">• Documentar as ações pedagógicas• Monitorar processualmente o desenvolvimento e aprendizagem dos bebês e crianças			
Indicadores do cumprimento da meta			
<ul style="list-style-type: none">• Frequência das crianças;• Resultado do desenvolvimento e aprendizagem das crianças;• Cumprimento das metas, etapas e atividades dentro do prazo;• Gerenciamento de aquisição e consumo de materiais;• Parceria com as famílias para o gerenciamento dos recursos provenientes de contribuições para a U.E,• Transparência das informações (administrativas e financeiras).			
Meios de verificação do cumprimento da meta			
<ul style="list-style-type: none">• Documentação Pedagógica;• Instrumento de acompanhamento da aprendizagem das crianças;• Relatórios de atividades emitidos pela OSC (Sistema de Gestão do Terceiro Setor);• Diário Digital.• Relatório de desenvolvimento e aprendizagem coletivo e individual.			
Metodologia a ser aplicada			
<ul style="list-style-type: none">• Acompanhamento da Equipe Gestora nas diferentes ações Educativas;• Pesquisa de opinião;• Elaboração da documentação Pedagógica;• Reestruturação dos planejamentos.			
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
4.1	Frequência escolar das crianças	Junho 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
4.1.1	Acompanhamento do Diário Digital	Junho 2024 Junho 2025	
4.1.2	Busca ativa	Julho 2024 Julho 2025	
4.1.3	Divulgação da frequência escolar para pais/responsáveis	Julho 2024 Dezembro 2024 Julho 2025 Dezembro 2025	
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
4.2	Monitoramento e divulgação da aprendizagem e desenvolvimento integral dos bebês/ crianças	Janeiro 2024	Janeiro 2026



Item	Atividades	Prazo de execução	
4.2.1	Divulgação dos resultados no site da OSC.	Janeiro 2024 Janeiro 2025 Janeiro 2026	
4.2.2	Monitorar a prática do Corpo docente	Abril 2024 Abril 2025	
4.2.3	Socialização das propostas para pais/responsáveis por meio de murais	Maio 2024 Maio 2025	
4.2.4	Socialização do relatório de aprendizagem dos bebês/crianças com as famílias	Julho 2024 Dezembro 2024 Julho 2025 Dezembro 2025	
Nº	ETAPA /FASE	Ínicio	Término
4.3	Gerenciamento dos recursos provenientes de contribuições dos pais/responsáveis para a Unidade Escolar	Março 2024	Dezembro 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
4.3.1	Informativo às famílias da importância da parceria da contribuição	Março 2024 Agosto 2024 Março 2025 Agosto 2025	
4.3.2	Divulgação para as famílias do investimento dos recursos provenientes da contribuição	Maio 2024 Dezembro 2024 Maio 2025 Dezembro 2025	



4 – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

NOME	ESCOLARIDADE	SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARGO	SALÁRIO (mensal)	PROVISIONAMENTO DE ENCARGOS TRABALHISTAS (mensal)					
					INSS PATRONAL	1/3 FÉRIAS	RESCISÃO	13º SALÁRIO	FGTS	PIS
Adriana Maia de Souza	Ensino médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.844,64	0,00	51,24	59,03	153,72	147,57	R\$ 18,45
Alexandria Cristiane Fiorotto Laranjeira	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Amanda Letícia Silva de Moraes	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.308,87	0,00	64,14	73,88	192,41	184,71	R\$ 23,09
Andréa Cristina dos Santos	Superior Pedagogia	CLT	Educadora	1.958,85	0,00	54,41	62,68	163,24	156,71	R\$ 19,59
Angelica Fátima Siva	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.844,64	0,00	51,24	59,03	153,72	147,57	R\$ 18,45
Cecília Amélia de Oliveira e Silva	Superior Pedagogia	CLT	Professora	1.887,21	0,00	52,42	60,39	157,27	150,98	R\$ 18,87
Claudeneice Maria da Silva Lima	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.887,21	0,00	52,42	60,39	157,27	150,98	R\$ 18,87
Claudia Jesus Viana dos Santos	Superior Pedagogia	CLT	Educadora	1.784,20	0,00	49,56	57,09	148,68	142,74	R\$ 17,84
Dagmar Lima Santos Chaves	Ensino Médio	CLT	ASG	1.700,00	0,00	47,22	54,40	141,67	136,00	R\$ 17,00
Deise Bispo dos Santos	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Elizabeth de Miranda Araujo	Ensino Médio	CLT	Auxiliar de Cozinha	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Eveline Monteiro Nascimento	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Fabiola Aparecida da Silva	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.308,87	0,00	64,14	73,88	192,41	184,71	R\$ 23,09
Fabiana Bueno Miranda	Superior Pedagogia	CLT	Educador	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Fernanda da Silva Costa	Ensino Médio	CLT	ASG	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Fabiola Gabriele Nascimento Souza	Superior Pedagogia	CLT	Educador	1.887,21	0,00	52,42	60,39	157,27	150,98	R\$ 18,87
Franciele Paloma da Silva Nascimento	Superior Pedagogia	CLT	Educadora	1.887,21	0,00	52,42	60,39	157,27	150,98	R\$ 18,87
Germânia Bernadete Alves de Miranda Barbosa	Superior Pedagogia	CLT	Dirекторa Pedagógica	5.083,19	0,00	141,20	162,66	423,60	406,66	R\$ 50,83
Giselle de Paula Siqueira	Superior Pedagogia	CLT	Aux. Pedagógica	2.547,56	0,00	70,77	81,52	212,30	203,80	R\$ 25,48
Gloria Maria Mendes Ribeiro	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Irene Ribeiro Rufino	Ensino Fundamental	CLT	Cozinheira	2.454,07	0,00	68,17	78,53	204,51	196,33	R\$ 24,54
Jociele Penteira Silva	Ensino Fundamental	CLT	Cozinheira	1.858,33	0,00	51,62	59,47	154,86	148,67	R\$ 18,58
Leticia Aves Barbosa	Fundamental	CLT	Aux administrativo	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Maria Aparecida de Gusmão Marçal	Ensino Fundamental	CLT	Dirigente	5.083,19	0,00	141,20	162,66	423,60	406,66	R\$ 50,83
Maria Helena Alves da Rocha Farla	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Marina de Oliveira Passos Pinto	Superior em Gestão	CLT	Gestor Administrativo	5.083,19	0,00	141,20	162,66	423,60	406,66	R\$ 50,83
Marinalva Vieira dos Santos	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Miriam Teodoro de Faria	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Nilza Maria Freire	Ensino Médio	CLT	Secretária	2.574,56	0,00	71,52	82,39	214,55	205,96	R\$ 25,75
Paloma Adriane Ricardo Garcia	Superior Pedagogia	CLT	Educadora	1.844,64	0,00	51,24	59,03	153,72	147,57	R\$ 18,45



**ASSOCIAÇÃO DE APOIO E ASSISTÊNCIA À MULHER
CECOI VÔ MARIA FÉLIX**



Sabrina Oliveira de Paula	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Rosilene Elizangela Machado	Ensino Médio	CLT	ASG	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Rosana Camargo Queiroz	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.844,54	0,00	51,24	59,03	153,71	147,56	R\$ 18,45
Sônia Aparecida de Paula	Superior Pedagogia	CLT	Professora	2.386,42	0,00	66,29	76,37	198,87	190,91	R\$ 23,86
Stephanie Aparecida da Silva	Superior Pedagogia	CLT	Educador	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Tainara Florotto Laranjeira	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.844,64	0,00	51,24	59,03	153,72	147,57	R\$ 18,45
Tamiris Vieira da Silva	Ens. Médio	CLT	ASG	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
Incompleto										
Victoria da Silva D'Avilla	Ens. Médio/Curs. Pedagogia	CLT	Educadora	1.700,18	0,00	47,23	54,41	141,68	136,01	R\$ 17,00
			TOTAIS	85.223,56	0,00	2.367,32	2.727,16	7.101,96	6.817,88	R\$ 852,24

5 - TRABALHO DE FORMAÇÃO CONTINUADA

TFC PEDAGÓGICO:	
PÚBLICO:	DIA DA SEMANA:
PROFESSORES	Terça-feira e Quinta-Feira
EDUCADORES	Segunda-Feira - Educadoras – Berçários Quarta-Feira- Educadoras Infantis e Pré

TFC ADMINISTRATIVO:	
PÚBLICO:	DIA DA SEMANA:
PROFESSORES	Última Terça do mês
EDUCADORES	Última Segunda-feira do mês - Educadores do Berçário Última Quarta-feira do mês - Educadores do Infantil e Pré
EQUIPE DE APOIO	Última Quinta-feira do mês Equipes: Cozinha, Limpeza e Secretaria



6 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Natureza da despesa / Especificação	Mês	Total (24 meses)	Município	OSC
Salários e encargos trabalhistas (salário, Termo de Rescisão, IRRF, INSS retido, retenções de convenio medico, entre outras retenções diversas) - Para o cumprimento das metas: de 1 a 4.	R\$85.223,56	R\$2.045.365,44	R\$2.045.365,44	
Encargos patronais (PIS, FGTS, INSS patronal) - Para o cumprimento das metas: de 1 a 4.	R\$6.817,88	R\$163.629,12	R\$163.629,12	
Provisionamento GRRF (multa rescisória) - Para o cumprimento das metas: de 1 a 4.	R\$2.727,16	R\$65.451,84	R\$65.451,84	
13º Salário - Para o cumprimento das metas: de 1 a 4	R\$7.101,96	R\$170.447,04	R\$170.447,04	
1/3 de férias - Para o cumprimento das metas: de 1 a 4	R\$2.367,32	R\$56.815,68	R\$56.815,68	
Benefícios (Vale transporte, cesta básica, vale alimentação/refeição) - Para o cumprimento das metas 1 a 4	R\$12.700,00	R\$304.800,00	R\$304.800,00	
Serviços de terceiros (Contador, assessoria jurídica, segurança patrimonial, monitoramento de câmeras e alarmes, ponto eletrônico, manutenção e suporte de sistema, serviços pedagógicos prestados por terceiros, manutenção predial entre outros serviços frequentes) - Para o cumprimento das metas: de 1 a 4.	R\$13.083,68	R\$314.008,32	R\$314.008,32	
Serviços diversos (medicina do trabalho, correios, manutenção predial, manutenção de equipamentos, manutenção de veículos, dedetização,desratização, limpeza caixa d'água,fretamento de veículo passeios pedagógicos, palestrantes, entre outros serviços esporádicos) - Para o cumprimento das metas: 1 a 4.	R\$717,29	R\$17.214,96	R\$17.214,96	
Material de consumo (pedagógico, escritório, papelaria, material de higiene e limpeza, manutenção em geral entre outros) - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	R\$1.363,73	R\$32.729,52	R\$32.729,52	
Despesas diversas (uniformes, utensílios de cozinha, EPI's, entre outros) - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	R\$500,00	R\$12.000,00	R\$12.000,00	
Concessionárias (água, luz, telefone, internet, gás) - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	R\$2.500,00	R\$60.000,00	R\$60.000,00	
Combustível - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	R\$656,38	R\$15.753,12	R\$15.753,12	
Aluguel - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	R\$7.500,00	R\$180.000,00	R\$180.000,00	
TOTAL GERAL	R\$143.258,96	R\$3.438.215,04	R\$3.438.215,04	



7 – CRONOGRAMAS DE DESEMBOLSO

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R\$ 95.505,97	R\$ 143.258,96				
7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R\$ 143.258,96					
13º Mês	14º Mês	15º Mês	16º Mês	17º Mês	18º Mês
R\$ 143.258,96					
19º Mês	20º Mês	21º Mês	22º Mês	23º Mês	24º Mês
R\$ 143.258,96					
Complemento					
R\$ 47.752,99					

7.1 - Valores total do Termo de Colaboração

O valor previsto para 2024 será de R\$ 1.671.354,53 (um milhão, seiscentos e setenta e um mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e três centavos).

O valor previsto para 2025 será de R\$ 1.719.107,52 (um milhão, setecentos e dezenove mil, cento e sete reais e cinquenta e dois centavos).

O valor previsto para 2026 será de R\$ 47.752,99 (quarenta e sete mil setecentos e cinquenta e dois reais e noventa e nove centavos).

O valor total do Termo de Colaboração será de R\$ 3.438.215,04 (Três milhões, quatrocentos e trinta e oito mil, duzentos e quinze reais e quatro centavos).

8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC, declaro, à Prefeitura de São José dos Campos - Secretaria de Educação e Cidadania, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste PLANO DE TRABALHO.

São José dos Campos, 29 de novembro 2023

Abel Gusmão Machado
Presidente

Encaminhamos este PLANO DE TRABALHO à Prefeitura de São José dos Campos - Secretaria de Educação e Cidadania, para apreciação e aprovação.