



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2024 a 31/01/2024

Projeto: CECOI Vó Maria Félix - Associação de Apoio e Assistência à Mulher - TC nº. 09/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 190

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Manutenção

Descrição: Durante o período de férias das crianças e funcionários, foi realizada a manutenção e algumas reformas dos espaços:

A Organização da Sociedade Civil, fazendo uso da contrapartida/doação de parceiros, realizou nas turmas do Berçário I e Infantil I B, a colocação de janelas, com a seleção de vitral transparente, acompanhando o layout do espaço em forma de (aquário, com janelas de vidro para melhor visualização do espaço interno onde ficam as crianças), o investimento favoreceu melhor iluminação natural e circulação de ar/ventilação). As salas foram pintadas devido à retirada da parede. O espaço do refeitório também foi pintado.

Atividade realizada: Organização do Almoxarifado

Descrição: Gestora administrativa e funcionárias que não tiveram férias em janeiro reorganizaram o espaço do almoxarifado, com olhar atento para manter os documentos em caixa organizadora; com identificação e organização dos materiais que serão utilizados durante o ano letivo.

Atividade realizada: Organização dos Murais para a comunidade

Descrição: Gestora administrativa acompanhou as funcionárias contratadas durante o ano letivo, que cumpriram horário de trabalho na Unidade escolar durante o mês de janeiro, para efetivar o cronograma planejado pela Equipe Pedagógica, pontuando as necessidades de antecipar o mural central de Boas Vindas à comunidade, mural informativo do refeitório e higienizar os brinquedos utilizados pelas crianças nos espaços externos e da sala de referência

c. Brigada Contra Dengue

Descrição: As vistorias e manutenções em nossa Unidade Escolar aconteceram de acordo com as orientações da equipe do CCZ - Centro de Controle de Zoonoses, sendo de responsabilidade das funcionárias que não tiraram férias durante o mês de janeiro.

Foi mantida a vistoria nos ambientes de acordo com o mapa de risco.

Durante o mês de janeiro mesmo em período de férias escolar, responsável pela manutenção do prédio manteve atenção com os descartes das obras realizadas, visando sempre evitar deixar materiais facilitadores da proliferação do mosquito da dengue.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

PERÍODO DE 01/01/2024 A 11/01/2024 (PLANO DE 2022 - 2024)



Meta 1- Oferecer uma Educação de qualidade as crianças de 0 (zero) a 5(cinco) anos da Região do Município na qual o CECOI está inserido.

Etapa 1.1- Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral

Atividade 1.1.6- Planejamento da Interação com os Colaboradores

Descrição: Equipe Gestora antecipou no final de dezembro de 2023 o plano de ação do planejamento da Interação, para acontecer com todos os colaboradores após o período de férias.

O objetivo da primeira interação com todos os colaboradores é a socialização com o Plano de ação da Acolhida e Adaptação 2024, para alinhar os detalhes finais da organização dos espaços, para receber os bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, respeitando cada grupo etário. Colaboradores terão a oportunidade de retomar o regimento interno atrelado às metas do Projeto Político Pedagógico, tendo como meta manter um atendimento de qualidade, que favoreça avanços significativos no desenvolvimento integral de todas as crianças.

A interação com todos os colaboradores é uma oportunidade do Corpo Docente e Equipe gestora socializar a importância da parceria de todos os segmentos em prol do respeito aos direitos das crianças no ambiente escolar.

PERÍODO DE 11/01/2024 A 31/01/2024 (PLANO DE 2024 – 2026)

Meta 4- Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentada nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira

Etapa 4.2- Monitoramento e divulgação da aprendizagem e desenvolvimento integral dos bebês/crianças

Atividade 4.2.1- Divulgação dos resultados no site da OSC

Descrição: Equipe gestora contratou uma nova empresa para manter o Site da Organização da Sociedade Civil atualizado, responsável técnico, selecionou dados das evidências do desenvolvimento integral das crianças do segundo semestre de 2023, que foi divulgado para os pais e responsáveis na última reunião, para divulgar no site da Organização da Sociedade Civil.

Os dados selecionados foram evidências do processo de desenvolvimento dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas.

A tabela de monitoramento com registro das metas do Projeto Político Pedagógico, a ser alcançada pelos grupos etários, favoreceu uma visão geral do desenvolvimento dos bebês e crianças bem pequenas.

O mapeamento efetivado com crianças pequenas no final do segundo semestre de 2023, das turmas do Pré II, garantiu evidências que foram compiladas para o fechamento do gráfico do desenvolvimento da aprendizagem, contemplando o processo de leitura e escrita contextualizada, o resultado foi satisfatório e atendeu a expectativa traçada pela equipe da Secretaria de Educação e Cidadania, responsável por monitorar o avanço das crianças atendidas na Educação Infantil.



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

Secretaria de Educação e Cidadania



3. RESULTADOS ALCANÇADOS
PERÍODO DE 01/01/2024 A 11/01/2024 (PLANO 2022-2024)
Manutenção dos espaços externos. Salas de referências/aula, dos bebês e crianças bem pequenas reformadas.
PERÍODO DE 11/01/2024 A 31/01/2024 (PLANO 2024-2026)
Divulgação do processo de desenvolvimento integral dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO
PERÍODO DE 01/01/2024 A 11/01/2024(PLANO 2022 - 2024)
Salas de referência/aula com mais iluminação e ventilação
PERÍODO DE 11/01/2024 A 31/01/2024(PLANO 2024 - 2026)
Comunidade informada dos resultados alcançados.

Abel G. Machado
Responsável pela Entidade
CPF:347.637.868-30
RG:34.144.169-7
Presidente da OSC

Germínia B. a. de M. Barbosa
Responsável Técnico
CPF: 738472.596-87
RG:16.896.416-8
Diretor da Unidade Escolar

Eu, *Maria Inocência*, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Vó Maria Félix** do mês de **janeiro de 2024**. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matrícula: 422265/15
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Assessora de Política Educacional / Gestora de Parceria

14/03/2024