



## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2025 a 30/06/2025

OSC- Associação de Apoio e Assistência à Mulher

Projeto: CECOI Vó Maria Félix - TC nº. 09/2018

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês: 190**

**b. Atividades Extraplano de trabalho**

**Atividade realizada: Mural de Combate ao trabalho Infantil**

**Descrição:** Crianças das turmas do segmento Pré, realizaram propostas divulgando no Mural central, de acesso de todas as famílias, o que as crianças mais gostam de fazer no cotidiano e em casa, expressaram por meio do desenho (brincar livremente, dançar, cantar, pular corda e se divertir com os amigos), Corpo Docente, selecionou informativo para orientar as famílias a importância de respeitar os Direitos das crianças.

Com a divulgação informativa no mural foi possível orientar as famílias e crianças de que é importante proteger a infância; para construirmos um mundo mais justo, digno e cheio de oportunidades para todos.

**Atividade: Festividade Junina para as crianças**

**Descrição:** A Equipe Gestora e Corpo Docente efetivaram um Plano de Ação para organizar a Festa interna para as crianças, incluindo apresentação cultural para os pais /responsáveis no final do período de atendimento com uma escala de dia e horário para apresentação de cada turma.

Foi uma semana de interação junina:

- Recreação para todas as crianças, com direito a brindes após gincanas, os espaços externos foram organizados e efetivado um cronograma de horário para a socialização das crianças em todas as recreações previstas, respeitando o interesse de cada grupo etário AS GINCANAS FORAM;

- Boca do palhaço
- Bingo
- Pescaria
- Frango na Panela
- Argola
- Boliche
- Lanche especial



## **Atividade: Apresentação Cultural para os pais/responsáveis**

**Descrição:** Pais e responsáveis receberam via agenda antecipadamente o convite/cronograma de horário, para a apresentação cultural junina de cada turma, professora de cada turma planejou ação protagonista das crianças na capa para ilustrar o convite.

O corpo docente ensaiou dramatização com músicas juninas, para as crianças socializarem com as famílias.

Crianças do segmento creche apresentaram para os pais e responsáveis no dia 25 de junho e as crianças do segmento Pré no dia 27 de junho, devido ao clima frio o espaço organizado para as apresentações foi o refeitório, organizado com bandeirinhas e um mural de fundo produzido com ilustrações envolvendo ação protagonista das crianças.

Todas as apresentações encantaram as famílias, bebês livres no espaço organizado e pais foram convidados a interagir durante a apresentação, crianças pequenas apresentando desenvoltura e expressões de contentamento em poder socializar com as famílias as danças que ensaiaram com empenho e determinação.

## **Atividade: Aquisição de armário para sala de referência, manutenção da lixeira externa e compra de velotrol para as crianças do Berçário**

**Descrição:** Durante o mês de junho, foi adquirido um novo armário para a organização dos materiais, que foi colocado na sala do Berçário I.

A lixeira do espaço externo recebeu manutenção, para manter o acervo dos lixos no reservatório fechado.

A compra de 03( três) velotrol, ampliou a possibilidade de interação dos bebês e crianças bem pequenas no espaço externo.

## **2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**Meta 1-** Oferecer uma Educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5(cinco) anos da Região do Município na qual o CECOI está inserido.

**Etapa 1.2-** Formação Continuada com Professores e Educadores – Literatura e o brincar na Educação Infantil

### **Atividade 1.2.4- Oficina Literária**

**Descrição:** A Diretora convidou as Educadoras antecipadamente para participar da Oficina Literária, instigou á todas para comparecer no dia da ação usando um acessório para alegrar a temática.



A Oficina literária aconteceu na sala de literatura no dia 23 de junho, devido a semana junina planejada para as crianças, Diretora efetivou a ação dividindo as Educadoras do segmento creche participou da formação do primeiro grupo, o segundo grupo a interação foi com as educadoras do segmento Pré.

Educadoras foram acolhidas pela Diretora, caracterizada da personagem "Branca de neve", todas das educadoras compareceram usando um acessório individual, compondo a temática literária, foi anexado uma faixa de fundo na sala de literatura como evidência da temática, diretora selecionou livros de diferentes gêneros para acesso de livre escolha.

Diretora socializou com as Educadoras a organização do evento:

Acolhida

Leitura dirigida efetivada pela Diretora

Contação de história sob a regência da Coordenadora Pedagógica

Leitura livre (acesso a seleção de livros para socialização do grupo)/ Leitura para o grande grupo após interação individual

História sequenciada com a participação de todas as Educadoras

Palavra livre para reflexão da Oficina literária.

A Oficina Literária encantou as educadoras, no momento da história dirigida, diretora procurou instigar a participação das educadoras que demonstraram encantamento com a leitura, mudança de entonação de voz e expressões para chamar a atenção de todas.

O momento da Contação foi de diversão, Coordenadora Pedagógica fez uso de adereços para chamar a atenção das convidadas a história "A ovelha rosa da Dona Rosa", autor; "DONALDO BUCHWEITZ" a história não era conhecida pelas Educadoras, ela ficaram admiradas com a destreza da contadora de história. Livro que resgata valores e respeito às diferenças.

Em seguida as Educadoras tiveram acesso aos livros organizados antecipadamente pela Diretora para interação de livre escolha e aconteceu um sorteio para que uma Educadora socializasse para o grande grupo, fazendo a leitura, foi uma oportunidade da ação protagonista das Educadoras, que depois foram motivadas a participar da história sequenciada, a Diretora iniciou e cada uma fez uso da criatividade para dar sequência a história, elas se divertiram muito.

A Oficina Literária finalizou com cada Educadora socializando no grande grupo o que marcou o evento efetivado (sentimento de pertencimento, resgate à infância, valorização do momento literário, qualificação e oportunidade de sair da rotina de trabalho).

A Diretora orientou as educadoras da avaliação do processo formativo que irá acontecer no mês de julho.



## **Meta 2- Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.**

Etapa 2.1 - Dia da Família na Escola

### **Atividade 2.1.5 – Avaliação da socialização com pais/responsáveis**

**Descrição:** A avaliação foi planejada via forms, famílias receberam o link, para preencher via whatsapp no grupo de pais.

A introdução da avaliação foi motivadora: *A sua opinião é importante para que juntos, possamos atender melhor os interesses de todos*, visando valorizar a opinião dos pais e responsáveis e ter um retorno dos pontos fortes e a melhorar do evento.

A devolutiva das famílias foi significativa de acordo com cada pergunta, 148 (cento e quarenta e oito) pais/responsáveis deram retorno efetivando a avaliação do Dia da Família na escola, os pais que faltaram no dia do evento realizaram a avaliação justificando a ausência:

- 1- 100% dos pais registraram que receberam o informativo antecipado do Dia do evento.
- 2- 25% dos pais que responderam a avaliação estiveram presentes no dia do evento, 75% justificaram ausência.
- 3- Todos os pais presentes no dia do Evento participaram do Piquenique ( Ação em parceria com as famílias).
- 4- 63% ficaram satisfeitos quanto ao horário estipulado no período da manhã para o Dia da Família na Escola.
- 5- 55% dos pais/responsáveis presentes no dia do evento registraram que participaram da interação de dança planejada para o evento.
- 6- 100% dos pais presentes no Dia da família na Escola registraram satisfação com a acolhida, organização dos espaços, recreações planejadas e com o painel interativo para foto com as famílias, apresentação do Coral das crianças do segmento Pré.
- 7- No registro para palavra livre, muitos elogios e satisfação dos pais/responsáveis em participar com os filhos de interações que as crianças efetivam durante o cotidiano de atendimento.

Alguns relatos significativos das famílias: (experiências prazerosas com as crianças e funcionários da creche, acolhida dos colaboradores emocionante, Apresentação do coral das crianças emocionante....)



## **Etapa 2.2- Parceria para ação na Horta das crianças**

### **Atividade 2.2.4 Avaliação das crianças da ação no projeto horta**

**Descrição:** Professoras das crianças que participam do Projeto Horta das turmas: (Infantil I- Infantil II- Pré I e Pré II), receberam orientações para efetivarem estratégias com as crianças para evidenciar a ação protagonista na Avaliação do Projeto.

Professoras do Infantil I (A e B) utilizaram as imagens das ações das crianças durante o acesso ao canteiro e instigaram a expressão oral e registro por marcas gráficas na escolha de preferências individuais.

#### **Infantil I A – 17 Crianças matriculadas**

14(catorze) crianças presentes no dia da avaliação

A preferência de 09 crianças foi em regar a plantação.

#### **Infantil I B- 17 Crianças matriculadas**

15( quinze) crianças presentes no dia da avaliação

A preferência de 08 crianças foi colher alface e levar para casa

#### **Infantil II A-18 Crianças matriculadas**

Estratégia de exposição de fotos das ações do projeto para votação da preferência das crianças

17 crianças presentes no dia da avaliação

06 ( seis)crianças preferem plantar

#### **Infantil II B- 18 crianças matriculadas**

16 crianças participaram do processo de avaliação.

09 ( nove) crianças preferem plantar.

Estratégia de acesso às imagens para escolha das crianças do que mais gostou de fazer na participação do Projeto Horta

#### **Pré I A-26 Crianças matriculadas**

Votação das crianças após assembléia.

20 crianças participaram da avaliação.

14 crianças preferem colher e levar para a casa.

at



## **Pré I B- 22 Crianças matriculadas**

Construção de gráfico com a escolha de preferência das crianças

18 Crianças participaram da avaliação

O resultado da preferência deu empate

05 crianças têm preferência para ( plantar e regar )

## **Pré II A 23 Crianças matriculadas**

Votação das crianças com registro das preferências

19 participaram da avaliação

14 crianças preferem cuidar do canteiro

## **Pré II B- 16 Crianças matriculadas**

Votação das crianças após assembleia das ações desenvolvidas no Projeto Horta

Todas as crianças presentes no dia da avaliação

08 crianças preferem plantar no canteiro da horta.

Etapa 2.3- Reunião de Pais

### **Atividade 2.3.1-Planejamento da Reunião de pais**

Descrição: Corpo Docente participou da organização do Planejamento da Reunião de Pais com a Equipe gestora, durante Formação Continuada.

Diretora, socializou com o grupo que em todas as Reuniões terá a presença de 01( um representante ) da Equipe Gestora , para participar do acolhimento e divulgar a parceria das famílias com a contribuição mensal.

O cronograma de dia para a Reunião semestral atendeu ao Calendário anual, Homologado pela Equipe da Supervisão Escolar da Secretaria de Educação e Cidadania (período de uma semana: de 30/06 à 04/07/2025).

Ficou planejado que o cronograma de horário das reuniões será para a turma A, no período da manhã (07h30min) e turma B (15h30min) no período da tarde, famílias serão informadas antecipadamente via agenda e grupo de whatsapp de pais, para se organizarem e comparecer na Reunião semestral.



A sala designada para a Reunião de Pais foi o espaço da sala de Literatura, com uso do Retroprojeter para a divulgação do Relatório geral do Cotidiano de atendimento para os pais e responsáveis.

Ficou estipulado que a Equipe da sala ( Professora e Educadoras) participarão da Reunião e que a Equipe Gestora irá efetivar a organização de um suporte de educadoras de outras turmas para ficar na sala , durante o período da Reunião de pais.

A pauta da Reunião será dividida em duas etapas:

1º - Assuntos gerais para todas as turmas (Agradecimento aos pais /responsáveis pela parceria, Retomada do regimento interno, acolhida da Equipe de sala para as famílias e orientações da Avaliação da Reunião de pais, que será encaminhada no grupo de Whatsapp dos pais após a finalização da reunião de cada turma)

2º - Orientações do Processo de aprendizagem (Acesso ao Relatório geral da turma e orientação do relatório individual do desenvolvimento de aprendizagem) e caso seja necessário atendimento individual às famílias no final da reunião.

### **Atividade 2.3.2- Divulgação da Reunião de pais**

**Descrição:** Equipe gestora e da secretaria foram às responsáveis em efetivar o informativo para os pais contendo o cronograma de dia e horário para todas as turmas, após finalização do planejamento da Reunião.

A Divulgação da Reunião de pais aconteceu antecipadamente via Mural de todas às turmas e também via agenda para reforçar com os pais e responsáveis a necessidade de presença no dia da Reunião de sua criança.

**Meta 3-** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

**Etapa 3.1-** Piquenique Literário

**Atividade 3.1.3- Cronograma**

**Descrição:** Educadoras na Formação Continuada finalizaram juntamente com a Diretora o Cronograma da ação Piquenique Literário, que está previsto para acontecer no retorno do 2º semestre letivo (31/07/2025).

Ficou prevista no cronograma a divisão de função das Educadoras para a organização dos espaços, com objetivo de enriquecer e possibilitar o lúdico com



recursos visuais para a Organização do Piquenique Literário, previsto para acontecer em dois períodos; manhã com interação das crianças nos espaços literários e no período da tarde apresentação da Educadoras de (Dramatização literária ) para apreciação das crianças.

### **Etapa 3.3-Proposta Extracurricular**

#### **Atividade 3.3.4- Ação Protagonista da criança na Proposta Extracurricular**

**Descrição:** Crianças das turmas do Pré I e Pré II participaram durante o período do Contraturno por 03(dias na semana 2<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 6<sup>a</sup>) da Proposta Extracurricular com o Professor de inglês.

As propostas socializadas com as crianças foram por meio de imagens e apresentação de figuras para favorecer a expressão bilíngüe/inglês.

Também participaram de interações musicais em inglês para socialização em grande grupo.

**Meta 4-** Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

### **Etapa 4.1- Frequência escolar das crianças**

#### **Atividade 4.1.1- Acompanhamento do Diário Digital**

**Descrição:** A Diretora manteve acesso na plataforma digital eSistae, para monitorar a frequência diária das crianças, professoras que não efetivaram o registro de presença ou falta das crianças foram orientadas sistematicamente para atualizar o registro de frequência , antes do fechamento do mês corrente.

Por meio do acompanhamento do Diário Digital, também foi possível monitorar as faltas das crianças e manter a busca ativa , para orientar as famílias do compromisso em manter a frequência das crianças ou justificar as faltas com apresentação de atestados.



### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

100% de participação do Corpo Docente na Formação Continuada.  
75% de pais/responsáveis efetivaram a avaliação do Dia da família na escola.  
100% de ação protagonista das crianças na avaliação do Projeto Horta.  
100% de participação do Corpo docente e Equipe Pedagógica no Planejamento da Reunião de pais  
100% de pais informados do Cronograma de Reunião de pais.  
100% de participação das Educadoras na efetivação do Cronograma da ação do Piquenique Literário.  
100% de monitoramento da frequência escolar no Diário Digital efetivado pela Diretora de Escola.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

-Profissionais qualificados para favorecer o atendimento de qualidade para as crianças  
- Propostas significativas que favorecem ação protagonista das crianças

**Abel G. Machado**  
Responsável pela Entidade  
CPF: 347.637.868-30  
RG: 34.144.169-7  
Presidente da OSC

**Germínia B. A. M. Barbosa**  
Responsável Técnico  
CPF: 738.472.596-87  
RG: 16.896.416-8  
Diretor da Unidade Escolar

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC Associação de Apoio e Assistência à Mulher, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Vó Maria Felix** do mês de **junho** de 2025.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Maria Fernanda Canavezi  
Matricula: 489211/1  
Assessora de Política Educacional  
Gestora de Parceria